



# COMUNE DI NORCIA

Provincia di Perugia

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO

ASSUNTA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 5**  
**del 06-06-2024**

### OGGETTO:

Evento naturalistico Fioritura di Castelluccio 2024. Determinazioni.

L'anno **duemilaventiquattro** addì **sei** del mese di **giugno**, alle ore **18:35**, presso questa sede comunale, il Commissario Prefettizio, Saladino Francesca nominato con D.P.R in data 21-05-2024, ha adottato, con la partecipazione del SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa Vulpiani Simona, la deliberazione indicata in oggetto.

## IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

*attestando di non trovarsi in situazioni nemmeno potenziali di conflitto di interessi, né in condizioni e/o rapporti che implicano l'obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento interno, propone la seguente deliberazione avente ad oggetto:*

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Municipale n. 118/2021 con la quale, in occasione dell' evento naturalistico denominato "Fioritura di Castelluccio", che richiama ogni anno, nei mesi di giugno e luglio, migliaia di visitatori, al fine di regolamentare i flussi turistici per la fruizione dello stesso, si è stabilito di attuare un piano di regolamentazione degli accessi alla Piana di Castelluccio di Norcia, nel Parco Nazionale dei Monti Sibillini, come concordato nel Tavolo di coordinamento attivato dalla Prefettura di Perugia a cui hanno preso parte gli altri enti territorialmente competenti, al fine di assicurare la necessaria fluidità e sicurezza della circolazione, anche per l'esercizio di eventuali attività di soccorso;

**CONSIDERATO** che tale piano è stato attuato anche nel 2022 e 2023, evolvendolo per superare le criticità riscontrate;

**CONSIDERATO, altresì**, che, approssimandosi il periodo dell'evento naturalistico, il quale variando in base alla stagionalità, in considerazione delle condizioni climatiche che hanno anticipato la fioritura dell'altopiano, è atteso quest'anno dalla metà di giugno ai primi di luglio, questo Ente intende organizzare gli accessi alla Piana di Castelluccio secondo il modello già attuato:

- da una parte vi è la necessità di salvaguardare il contesto territoriale di Castelluccio da un'invasione turistica meccanizzata in grado di arrecare, se non adeguatamente gestita, serie conseguenze ai delicati equilibri ecosistemici;
- dall'altra vi è la consapevolezza che tale evento rappresenta un'opportunità straordinaria e attesa per l'economia locale, non solo riferita alla frazione di Castelluccio e dei tre comuni porte di ingresso ai Piani (Arquata del Tronto, Castelsantangelo sul Nera e Norcia), ma anche di numerosi altri comuni che ad anelli concentrici beneficiano dell'impennata turistica che si registra nel periodo della fioritura: tutti territori che, peraltro, versano ancora in uno stato di grave sofferenza, a motivo del susseguirsi di eventi avversi quali il terremoto del 2016, la pandemia e la crisi geopolitica, e le cui attese ed aspirazioni di rilancio non possono essere mortificate;
- già dal 2021 si è cercato di adottare soluzioni che potessero scongiurare il ripetersi delle situazioni critiche registrate negli anni precedenti, anche in considerazione della sentenza della Corte di Appello di Roma per gli usi civici che, nel marzo 2021, ha confermato quanto già stabilito dalla sentenza del Commissario agli usi civici di Lazio, Umbria e Toscana e cioè il divieto di

realizzare parcheggi, anche se solo temporanei, per autoveicoli sul Pian Grande di Castelluccio; da qui le iniziative intraprese nel corso degli ultimi anni, che hanno previsto, per i fine settimana centrali della fioritura, la chiusura all'accesso di auto e camper, lasciando libero transito solo ai mezzi a due ruote, ai bus turistici e alle auto autorizzate, organizzando per gli altri mezzi un servizio di prenotazione presso i parcheggi di prossimità, con la possibilità di arrivare poi a Castelluccio attraverso un sistema di navette;

**VISTA** la nota trasmessa dalla Compagnia dei Carabinieri di Norcia, acquisita al prot. com.le n. 11276 del 31.05.2024;

**ATTESO** che il Piano di Mobilità Sostenibile per la Fioritura 2024, delineato dall'Ente Parco con i comuni interessati, tenuto conto anche delle indicazioni pervenute dalla comunità di Castelluccio, acquisito al prot. com.le n. 11749 del 6.06.2024, il quale prevede, per quanto riguarda il territorio del Comune di Norcia:

Durante le domeniche 16, 23, 30 giugno e 7 luglio:

- sarà interdetto il passaggio di autovetture e camper, che potranno trovare posto e sostare presso uno dei parcheggi di prossimità, raggiungendo da questi Castelluccio attraverso un servizio di navette;
- sarà invece consentito libero accesso ai mezzi a due ruote, ai bus turistici e alle autovetture di residenti, dimoranti, esercenti, soggetti non deambulanti o di coloro comunque in possesso di idonea autorizzazione;
- per quanto concerne i bus turistici, sarà consentito libero accesso, con possibilità di raggiungere Castelluccio e consentire la discesa dei passeggeri in prossimità del "Deltaplano" e/o della "Piazzetta"; una volta fatti scendere i passeggeri, tali bus dovranno immediatamente allontanarsi, per poi tornare a riprendere i turisti all'ora concordata;
- durante le quattro domeniche indicate, sarà consentito a coloro che, a prescindere dalla fioritura, abbiano necessità di andare, con l'autovettura (no camper), da una delle tre porte di ingresso verso le altre due, il solo transito con l'assoluto divieto di sosta e di fermata;
- pertanto, durante le 4 domeniche indicate, per le autovetture e i camper, l'unica modalità prevista di ingresso ai Piani di Castelluccio, sarà quella di lasciare il proprio mezzo (auto e camper) presso uno dei parcheggi di prossimità resi disponibili, raggiungendo da questi Castelluccio attraverso un servizio di navette, che consentirà di tornare poi a riprendere il proprio automezzo (una volta lasciata l'autovettura o il camper presso uno dei parcheggi di prossimità, chi volesse potrà raggiungere Castelluccio anche a piedi o in bicicletta, e-bike etc.).

Per quanto concerne i sabati, sarà consentito libero transito a tutti i mezzi, fermo restando l'assoluto divieto di sosta sui prati e contestualmente sarà reso disponibile il servizio parcheggi di prossimità e navette, salvo adottare limitazioni in base all'andamento dei flussi turistici;

Dal lunedì al venerdì sarà consentito il libero accesso a tutti i mezzi, fermo restando comunque il divieto di sosta sui prati;

Per poter usufruire del servizio navetta è indispensabile, per gli utenti interessati, prenotare e acquistare in prevendita i biglietti attraverso le piattaforme web dedicate, pubblicizzate dai Comuni interessati e dall'Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini. Al momento della prenotazione, il servizio di bigliettazione elettronica consentirà di effettuare il pagamento, del/i posto/i navetta, che includerà anche il posteggio auto.

**ATTESO** che si rende, pertanto, necessario:

- intrattenere costanti rapporti con le Questure e Prefetture competenti territorialmente per assicurare la necessaria fluidità della circolazione e la sicurezza in occasione dell'evento;
- elaborare un nuovo Piano di Viabilità, con l'individuazione dei parcheggi collegati al servizio navetta e l'utilizzo di personale e mezzi da impiegare, inclusi servizio di vigilanza, antincendio, bagni chimici, la presenza dei Vigili del Fuoco e di un'ambulanza con relativo personale medico, come presidio sanitario;

**DATO ATTO** che:

- il servizio navetta sarà svolto da società esterna che svolge sul territorio il servizio di trasporto pubblico locale, senza costi per l'Ente;
- saranno allestite tre aree parcheggio in altura, localizzate lungo la SP447 (denominate Scentinelle, Monti del Sole, Forca Canapine,) e un area parcheggio a Norcia capoluogo (denominata Boeri), come da Piano di Viabilità allegato;

**VISTI:**

- il T.U.EE.LL (D.Lgs. n. 267/2000) e ss.mm.ii.;

- il vigente Statuto comunale;

- il vigente regolamento di contabilità comunale;

**ACQUISITO** il preventivo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art 49 D. Lgs n. 267/2000, così come sostituito dall'art. 3,co. 1, lett. b), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213;

**ACQUISITO** il preventivo parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 D. Lgs n. 267/2000, così come sostituito dall'art 3, co.1, lett. b), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n.213;

**PROPONE**

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare altresì atto che, approssimandosi il periodo dell'evento naturalistico denominato Fioritura di Castelluccio, variabile in base alla stagionalità, quest'anno atteso dalla metà di giugno ai primi di luglio, questo Ente intende organizzare gli accessi alla Piana di Castelluccio, secondo il modello già attuato negli anni scorsi, come concordato nel Tavolo di coordinamento attivato dalla Prefettura di Perugia a cui hanno preso parte gli altri Enti territorialmente competenti, al fine di assicurare la necessaria fluidità e sicurezza della circolazione, anche per l'esercizio di eventuali attività di soccorso;
3. di aderire pertanto al Piano di Mobilità Sostenibile per la Fioritura 2024 che prevede:

Durante le domeniche 16, 23, 30 giugno e 7 luglio:

- sarà interdetto il passaggio di autovetture e camper, che potranno trovare posto e sostare presso uno dei parcheggi di prossimità, raggiungendo da questi Castelluccio attraverso un servizio di navette;
- sarà invece consentito libero accesso ai mezzi a due ruote, ai bus turistici e alle autovetture di residenti, dimoranti, esercenti, soggetti non deambulanti o di coloro comunque in possesso di idonea autorizzazione;
- per quanto concerne i bus turistici, sarà consentito libero accesso, con possibilità di raggiungere Castelluccio e consentire la discesa dei passeggeri in prossimità del "Deltaplano" e/o della "Piazzetta"; una volta fatti scendere i passeggeri, tali bus dovranno immediatamente allontanarsi, per poi tornare a riprendere i turisti all'ora concordata;
- durante le quattro domeniche indicate, sarà consentito a coloro che, a prescindere dalla fioritura, abbiano necessità di andare, con l'autovettura (no camper), da una delle tre porte di ingresso verso le altre due, il solo transito con l'assoluto divieto di sosta e di fermata;
- pertanto, durante le 4 domeniche indicate, per le autovetture e i camper, l'unica modalità prevista di ingresso ai Piani di Castelluccio, sarà quella di lasciare il proprio mezzo (auto e camper) presso uno dei parcheggi di prossimità resi disponibili, raggiungendo da questi Castelluccio attraverso un servizio di navette, che consentirà di tornare poi a riprendere il proprio automezzo (una volta lasciata l'autovettura o il camper presso uno dei parcheggi di prossimità, chi volesse potrà raggiungere Castelluccio anche a piedi o in bicicletta, e-bike etc.)

Per quanto concerne i sabati, sarà consentito libero transito a tutti i mezzi, fermo restando l'assoluto divieto di sosta sui prati e contestualmente sarà reso disponibile il servizio parcheggi di prossimità e navette, salvo adottare limitazioni in base all'andamento dei flussi turistici;

Dal lunedì al venerdì sarà consentito il libero accesso a tutti i mezzi, fermo restando comunque il divieto di sosta sui prati;

Per poter usufruire del servizio navetta è indispensabile, per gli utenti interessati, prenotare e acquistare in prevendita i biglietti attraverso le piattaforme web dedicate, pubblicizzate dai comuni e dall'Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini. Al momento della prenotazione, il servizio di bigliettazione elettronica consentirà di effettuare il pagamento dei posti navetta, che includerà anche il posteggio auto;

4. di stabilire che si rende necessario intrattenere costanti rapporti con le Questure e Prefetture competenti territorialmente per assicurare la necessaria fluidità della circolazione e la sicurezza in occasione dell'evento;

5. di approvare il nuovo Piano di Viabilità comunale (Allegato A), elaborato dal Responsabile del Settore F - Personale/Progettazione Europea/Aree Interne, con l'individuazione dei parcheggi collegati al servizio navetta e l'utilizzo di personale e mezzi da impiegare, inclusi servizio di vigilanza, antincendio, bagni chimici, la presenza dei Vigili del Fuoco e di un'ambulanza con relativo personale medico, come presidio sanitario;

6. di dare atto che:

- il servizio navetta sarà svolto da società esterna che svolge sul territorio il servizio di trasporto pubblico locale, senza costi per l'Ente;
- saranno allestite tre aree parcheggio in altura, localizzate lungo la SP447 (denominate Scentinelle, Monti del Sole, Forca Canapine,) e un area parcheggio a Norcia capoluogo (denominata Boeri), come da Piano di Viabilità allegato;

7. di demandare pertanto:

a) al Responsabile del Settore G - Polizia Locale, la gestione dei rapporti con le Questure e Prefetture competenti territorialmente per quanto concerne la viabilità e la sicurezza in occasione dell'evento;

b) al Responsabile del Settore F - Personale/Progettazione Europea/Aree Interne gli adempimenti finalizzati ad acquisire i servizi vigilanza, antincendio (estintori), bagni chimici, presidio Vigili del Fuoco e ambulanza con relativo personale medico, come presidio sanitario, necessari per l'allestimento e gestione delle aree adibite a parcheggio individuate nel Piano di Viabilità comunale;

8. di prevedere, sulla base dell'esperienza dello scorso anno, e considerata l'articolazione del Piano di Mobilità Sostenibile su 4 fine settimana, la spesa di € 30.000,00 con imputazione sui fondi del cap. 2320 del Bilancio 2024 per l'affidamento dei servizi vigilanza, antincendio (estintori), bagni chimici, presidio Vigili del Fuoco e ambulanza con relativo personale medico, come presidio sanitario, necessari per l'attuazione del Piano di Viabilità comunale;

9. di specificare che parte della spesa, che trova copertura sul Bilancio dell'Ente come specificato al punto n. 8, sarà recuperata proporzionalmente in base ai contributi eventualmente riconosciuti, qualora finanziata dagli Enti interpellati (Ente Parco Nazionale dei Monti Sibillini - come da nota prot. com.le n. 11805 del 6/06/2024 e Regione Umbria -

attraverso la partecipazione al bando regionale annuale "Contributi per l'attività promozionale e turistica", in scadenza il prossimo 30 giugno);

10. di trasmettere il presente atto ai Responsabili dei Settori competenti per i conseguenti adempimenti e la Compagnia Carabinieri Norcia;

11. di dichiarare, stante l'urgenza di provvedere, la presente proposta di deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, co. 4, D. Lgs. N. 267/2000;

\* \* \*

### **IL COMMISSARIO PREFETTIZIO**

VISTA la Proposta di deliberazione n. 6 del 06.06.2024 avente ad oggetto: " Evento naturalistico Fioritura di Castelluccio 2024 – Determinazioni".

PRESO ATTO che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi interessati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000;

RITENUTO di provvedere in merito;

### **D E L I B E R A**

Di approvare la proposta di deliberazione n. 6 del 06.06.2024 avente ad oggetto: "Evento naturalistico Fioritura di Castelluccio 2024 – Determinazioni".

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000 state l'urgenza di provvedere.

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere Favorevole ai sensi dell'art. 147 bis, del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa della proposta della presente deliberazione.

06-06-2024

Il Responsabile del Servizio

**F.to Alessia Bianchi**

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime il seguente parere ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità contabile della proposta della presente deliberazione.

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità contabile**

06-06-2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**F.to Sara Di Bernardini**

Di quanto sopra si è redatto il verbale, che previa lettura, viene approvato e sottoscritto.

**IL Commissario Pref.**  
F.to (Francesca Saladino)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Dott.ssa Simona Vulpiani)

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
**AFFARI GENERALI**

---

#### **CERIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio online per 15 giorni consecutivi dal 10-06-2024 al 25-06-2024

Li 10-06-2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Simona Vulpiani

---

#### **ESTREMI DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta/diverrà esecutiva il 06-06-2024

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott.ssa Simona Vulpiani